



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 55»**

Ул. Школьная, 32, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367015, тел +7(8722) 64-37-42 e-mail: [ege200655@vandex.ru](mailto:ege200655@vandex.ru)  
ОГРН 1040502624084, ИНН/КПП 0562056957/05720101, ОКПО 70495227

**Приказ**

от 31.08.2021 г.

№ 63 –П-

Об организованном начале 2021/22 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»», письмом Роспотребнадзора от 22.07.2021 № 02/14750-2021-24 «О подготовке образовательных организаций к новому 2021-2022 учебному году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Определить дату начала учебного года - 01.09.2021.
2. Утвердить режим работы школы:
  - 2.1. Считать 01.09.2021г. днем начала осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2021/22 учебном году.
  - 2.2. Занятия проводятся в две смены.
  - 2.3. Продолжительность учебной недели в 1-10-х классах - 6 дней.
3. Организовать 01.09.2021 в 8.30 индивидуально в кабинетах в 2-11 классах торжественную линейку, посвященную Дню знаний, в форме классного часа.
  - 3.1. Организовать 01.09.2021 в 9.00 торжественные линейки по классам, посвященных Дню знаний.

4. Проводить промежуточную аттестацию на уровнях начального и основного общего образования по четвертям (за исключением 1-го класса), на уровне среднего общего образования — по полугодиям.

5. Осуществлять обучение в 1-х классах с соблюдением требований:

5.1. Использовать «ступенчатый» режим обучения:

- в сентябре-октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- ноябре-декабре — по 4 урока по 35 минут и один день 5 уроков;
- январе-мае - по 4 урока по 45 минут и один день - 5 уроков.

5.2. Организовать в середине учебного дня динамическую паузу продолжительностью не менее 40 минут.

5.3. Проводить обучение без балльного оценивания.

5.4. Проводить промежуточную аттестацию без балльного оценивания по четвертям.

6. Внеурочную деятельность, факультативные занятия, внеклассную работу проводить во второй половине дня не ранее чем через 30 минут после окончания последнего урока.

7. Закрепить за каждым классом учебное помещение согласно приложению 1.

8. Назначить классными руководителями педагогических работников согласно приложению 2.

9. Классным руководителям:

9.1. Проинформировать в срок до 27.08.2021 обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и действии ограничительных мер в первой половине 2021/22 учебного года.

9.2. Провести 01.09.2021 беседы с учениками о правилах санитарной безопасности и личной гигиены.

9.3. Провести 01.09.2021 мероприятия, приуроченные ко Дню знаний.

9.4. Провести 01.09.2021 мероприятия, посвященные образовательному событию «Всероссийский открытый урок ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций), а также Урок науки и технологий.

9.5. Ознакомить учащихся с правилами поведения, режимом работы школы, мерами безопасности, расписанием учебных занятий.

10. Алдаевой З.А., заместителю руководителя по УВР:

10.1 Проинформировать учителей о порядке работы в первом полугодии 2021/22 учебного года.

10.2. Составить и представить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности.

10.3. Сформировать на 2021/22 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности.

11. Ихласовой А.М., заместителю директора по ВР:

11.1. Выявить обучающихся, не приступивших к занятиям.

11.2. Предоставить информацию о продолжении образования и (или) трудоустройстве выпускников 9-го класса в срок до 03.09.2021.

12. Завхозу школы Мирзоеву Г.Р. в срок до 30.08.2021:
- 12.1. Обеспечить готовность территории, помещений и инвентаря для проведения мероприятий, посвященных празднованию Дня знаний и образовательному событию «Всероссийский открытый урок ОБЖ».
- 12.2. Направить в Роспотребнадзор г. Махачкала уведомление об открытии школы в 2021/22 учебном году.
13. Продолжить соблюдать в школе в первой половине 2021/22 учебного года:
- 13.1. Ограничительные меры из-за распространения COVID- 19:
- режим ежедневной термометрии на входе в здание школы;
  - запрет на нахождение в здании и на территории школы родителей (законных представителей) обучающихся и других посторонних лиц. Допустить в исключительных случаях родителей (законных представителей) обучающихся при условии наличия у них отрицательного теста на COVID-19 методом ПЦР, проведенного не позднее 72 часов до дня посещения школы; наличия документа о вакцинации против коронавирусной инфекции; использования ими масок, перчаток и соблюдении ими социальной дистанции не менее 1,5 м;
  - обучение обучающихся в закрепленном за классом кабинете;
  - запрет массовых мероприятий;
  - выполнение противоэпидемических мероприятий;
- 13.2. Усиленные меры антитеррористической безопасности:
- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;
  - запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;
  - усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности;

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «СОШ № 55»

И.М.Алиева

Заместитель директора по УВР  
(должность)

З.А.Алдаева

(ФИО) П.

(подпись)

31.08.2021г.

(дата)

Заместитель директора по ВР  
(должность)

А.М. Ихласова

(ФИО)

(подпись)

31.08.2021г.

(дата)

Завхоз школы  
(должность)

Г.Р.Мирзоев

(ФИО)

(подпись)

31.08.2021г.

(дата)