***МБОУ «СОШ№55»***

***Школьный спортивный клуб***

******

ПРИКАЗ

от 10.09 2021г. №246….

Об открытии школьного спортивного клуба

«ЮНИОР»

В целях реализации Стратегии развития физической культуры и спорта в РФ, развития детско-юношеского спорта в образовательных учреждениях, приобщения к систематическим занятиям физической культурой и спортом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 10.09.2021г. Открыть на базе МБОУ «СОШ№55» структурное подразделение физкультурно-оздоровительной направленности в форме школьного спортивного клуба (далее ШСК «Юниор»);
2. Назначить педагога-организатора Халимбекову Х.Х………., куратором ШСК «ЮНИОР»;
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 Директор школы: / Алиева И.М/

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ№55»

---/Алиева И. М. /

приказ№

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о школьном спортивном клубе *«ЮНИОР»***

**1.Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок организации и работы школьного спортивного клуба «Юниор»

1.2. Школьный спортивный клуб «Юниор» - добровольное общественное объединение, способствующее развитию физической культуры и спорта в школе.

1.3. Общее руководство клубом осуществляется Советом клуба.

1.4 Школьный спортивный клуб имеет свое название, эмблему, девиз, гимн.

**2.Цели и задачи работы спортивного клуба «Юниор»**

2.1**. Цели**:

- развитие мотивации личности к физическому развитию;

- организация и проведение спортивно-массовой работы в образовательном учреждении во внеурочное время;

- формирование у обучающихся ценностного отношения к своему здоровью, привычки к активному и здоровому образу жизни.

 2.2 Задачи:

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

- формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому и спортивному совершенствованию;

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

- совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;

- воспитание у обучающихся чувства гордости за своё ОУ, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;

- улучшение спортивных достижений обучающихся ОУ.

**3.Направления деятельности клуба.**

Основными направлениями деятельности школьного спортивного клуба

 «Юниор»

 являются:

3.1. Проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в образовательном учреждении;

3.2. Информирование учащихся ОУ и их родителей о развитии спортивного движения, о массовых и индивидуальных формах физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, используемых в ОУ;

3.3 Содействие реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой и военно-патриотической направленности;

3.4. Проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся;

3.5. Создание и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в межшкольных, муниципальных и районных соревнованиях;

3.6 Поощрения лучших спортсменов образовательного учреждения.

**4 Руководство деятельностью клуба.**

 4.1 Руководящим органом самоуправления клуба является Совет клуба, состоящий из обучающихся, преподавателей О У:

 - в состав Совета клуба, как правило, входит 7 человек;

 - обязанности между членами клуба Совет определяет самостоятельно;

 - решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее2/3 от общего числа членов Совета (не менее5 человек);

 - решения принимаются на заседаниях Совета клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета;

 - заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в четверть и оформляются протоколом.

 4.2 Совет клуба:

 - принимает решение о названии клуба;

 - утверждает символику клуба;

 - избирает Президента клуба;

 - утверждает план работы на год и ежегодный отчет о работе клуба;

 - принимает решения о приеме и исключении членов клуба;

 - организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;

 - отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;

 - обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;

 - обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности клуба;

 - готовит предложения руководителю ОУ о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.

 4.3 Президент клуба:

 - как правило, избирается из числа педагогических работников ОУ (учитель физической культуры, педагог-организатор, педагог дополнительного образования и т. д.);

 - входит в состав Совета по должности, руководит его работой и является его председателем;

 - осуществляет взаимодействие с администрацией ОУ, органами местного самоуправления, спортивными организациями, другими клубами

 **5. Права и обязанности членов клуба.**

 5.1 Все члены клуба имеют равные права и несут равные обязанности.

 5.2 Член клуба имеет право: -

 - избирать и быть избранным в руководящий орган клуба;

 - участвовать во всех мероприятиях, проводимых клубом;

 - вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности клуба;

 - использовать символику клуба;

 - входить в состав сборной команды клуба;

 - получать всю необходимую информацию о деятельности клуба.

 5.3 Члены клуба обязаны:

 - соблюдать Положение о школьном спортивном клубе;

 - выполнять решения, принятые Советом клуба;

 - бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ОУ;

 - показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.

 **6 Планирование работы клуба.**

В план работы включаются следующие разделы:

 - организация работы по физическому воспитанию учащихся 1-9 классов;

 - физкультурно- оздоровительная и спортивно-массовая работа;

 - совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами 1-9 классов.

 **7. Учет работы и отчетность клуба.**

В спортивном клубе ведется следующая документация:

 - план работы спортивного клуба на учебный год;

 - дневник заседаний Совета клуба;

 -дневник спортивных достижений.

Согласовано: Утверждено:

Директор школы Решением общего собрания клуба

«\_\_10.\_\_» \_\_\_\_\_\_\_09\_\_\_\_\_\_ 2021 г. «\_\_\_10.09.21г.\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.

  **У С Т А В**

  **школьного спортивного клуба**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Спортивный клуб «***\_Юниор»*** является общественной организацией, объединяющей школьников школы «МБОУ «СОШ№55»
	2. Спортивный клуб ***«Юниор»*** в дальнейшем «клуб» является общественной организацией учащихся, объединенных с целью совместной работы по развитию физической культуры и массового спорта в школе. В своей деятельности клуб руководствуется решениями собраний коллектива и совета Клуба и настоящим уставом, а также распоряжениями администрации учебного заведения.
	3. Место нахождения клуба г. Махачкала, п. Кяхулай .улица Школьная 32
	4. Деятельность Клуба основывается на принципах добровольности, равноправия всех его участников, самоуправлении и законности.
	5. Предметом деятельности клуба является:

-организация и проведение внутри школьных соревнований, спартакиад и других спортивно-массовых мероприятий, семинаров, диспутов, конкурсов;

-организация и участие в муниципальных, региональных соревнованиях и иных мероприятий;

-организация досуга молодежи в прилегающем микрорайоне, путем привлечения на различные спортивные, спортивно-технические кружки и секции.

* 1. Взаимоотношения Клуба с другими государственными и общественными организациями строятся на тесном контакте с физкультурно-спортивными объединениями города Махачкалы.

 **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КЛУБА**

2.1. Воспитание у молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, к здоровому образу жизни.

2.2. Укрепление и восстановление здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных секциях, группах лечебной физкультуры, участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях.

2.3. Подготовка юношей к службе в Вооруженных силах России.

2.4. Развитие физической культуры и сорта по месту жительства.

2.5. Физкультурное образование членов спортивного клуба, активистов, инструкторов и спортивных судей.

2.6. Организация здорового досуга учащихся.

2.7. Участие и организация физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий.

 **3. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ**

3.1. Высшим руководящим органом Клуба является общее собрание представителей классов, групп, секций.

3.2. Общее собрание созывается не реже 1 раза в год.

3.3. Общее собрание избирает председателя клуба, совет клуба и распределяет обязанности членов совета.

3.4. Председатель Клуба действует от имени Клуба по согласованию с Советом Клуба.

3.5. Председатель и совет Клуба избираются сроком на 1 год.

3.6. Общее собрание членов Клуба решает следующие вопросы:

 -принятие положения о Клубе, внесение в него изменений и дополнений;

 -избрание председателя Клуба и членов Совета Клуба и др.

3.7. Собрание правомочно, если на его заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа представителей. Решение собрания принимается простым большинством голосов классов, групп, путем поднятия руки.

3.8. К компетенции Совета Клуба относится управление текущей деятельности клуба в период между общим собранием.

 **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КЛУБА**

4.1. Членом клуба может стать любой ученик, учитель, сотрудник учебного заведения, обучающийся или работающий в данной школе.

4.2. Время работы секций определяется советом клуба по согласованию с администрацией школы.

4.3. Лица, занимающиеся в секциях и группах Клуба, должны соблюдать правила внутреннего распорядка.

4.4. Контроль за соблюдением порядка работы секций Клуба возлагается на членов Совета клуба. К нарушителям могут быть применены меры административного воздействия, вплоть до запрещения посещения секций Клуба.

 **5.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КЛУБА**

5.1. Члены Клуба имеют право:

 - на участие в управлении всей работы Клуба.

 - на пользование инвентарем и спортсооружениями Клуба в установленное время.

 - на ношение спортивной формы, значка, эмблемы Клуба (если таковая имеется).

 - на критику членов Совета клуба.

 - получать награды, учрежденные Советом клуба.

 - систематически проходить медицинское обследование.

5.2. Член Клуба обязан:

 -соблюдать Устав клуба;

 -заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья путем физического и духовного совершенствования;

 -показывать личный пример «Здорового образа жизни».

 -относиться бережно к спортивному имуществу и сооружениям своего учебного заведения.

  **6.. ПРАВА СПОРТИВНОГО КЛУБА**

6.1. Спортивный Клуб может быть юридическим лицом, получив при этом свой штамп, печать о собственном наименовании, расчетным счетом в банке;

6.2. Иметь спортивный значок, эмблему, спортивную форму, вымпел, дипломы, спортивный флаг, удостоверение члена спортивного клуба.



«МБОУ «СОШ№55»

**Состав совета спортивного клуба**

**«Юниор»**

**2021-2022 учебный год**

Председатель клуба - …Халимбекова Х.Х..

Заместитель председателя клуба- Ихласов Эльхан 10 кл.

**Члены совета:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И. | Класс  | Ответственный |
| 1 | Акаев Ибрагим | 8 | Организация и проведение соревнований |
| 2 | Хизриев Серажудин | 8 | Агитационно-просветительская работа |
| 3 | Абдуллаева Айша | 9 | Организация и проведение соревнований |
| 4 | Мустафаев Салман | 7 | Организация и проведение физкультурных перемен  |
| 5 | Магомедов Иман | 5 | Агитационно-просветительская работа |

 **План работы ШСК *«Юниор»* 2021-2022уч.год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Ответственные  | Дата  | Результат  |
| 1 | Подготовка документации работы спортивного клуба. | Совет клуба | сентябрь |  |
| 2 | Заседание совета школьного клуба  | Совет клуба | 1 раз в четверть | протоколы |
| 3 | Организация и проведение школьных Дней здоровья. | Совет клуба, администрация школы | сентябрьдекабрь март май  | Положения,протоколы |
| 4 | Участие в районных соревнованиях и обсуждение итогов соревнований  | Школьные спортивные команды | В течение года | приказ |
| 5 | Организация и проведение школьных спортивно-массовых мероприятиях. | Совет клуба | По плану школы | Положения,протоколы |
| 6 | Выступление на общешкольных линейках членов совета клуба об итогах работы | Совет клуба | В течение года | Отчетыфото |
| 7 | Поощрение особо отличившихся учащихся  | Совет клуба | В течение года | Вручение грамот |
| 8 | Агитационно-просветительская работа  | Совет клуба | В течение года | Стенд «Спортивная жизнь» |
| 9 | Отчет о работе школьного спортивного клуба на совещаниях и педсоветах  | Совет клуба | В течение года | отчеты |
| 10 | Итоги работы за год. | Совет клуба | май | протокол |

УТВЕРЖДАЮ:

 Директор МБОУ «СОШ№55»

\_\_\_\_\_\_\_/Алиева И. М./

«\_\_\_10\_»\_\_\_\_09\_\_\_\_\_2022 г.

 «Муниципальная общеобразовательная школа №55»

 **План спортивной работы.**

2021— 2022уч. год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия  | Датапроведения | Ответственные  |
| 1 | ***Физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня:***Разработать график проведения подвижных перемен и физкультминуток.Проведение физкультминуток, подвижных перемен. | сентябрьв течение года | Халимбекова Х.Х.Администра-ция школы, кл. руководи-тели, совет ШСК |
| 2 | ***Спортивная работа в секциях.***Составить расписание секционных занятий.Осуществлять деятельность секционных занятий. |  д о 01.13..22.гв течениегода |  |
| 3 |  ***Организация работы по месту жительства учащихся***Организация и помощь в оборудовании зимних и крытых площадок для спортивных занятий выходного дня для жителей села. | в течениегода | Совет ШСК |
| 4 | ***Агитация и пропаганда.***Обновить стенд физической культуры.Обновление уголка для грамот, призов.Оформить стенд «Спорт для всех и каждого» | сентябрьв течениегода | Халимбекова Х.ХСовет ШСК |
| 5 | ***Работа с родителями и педагогическом коллективом.***Лекции для родителей на темы:«Личная гигиена школьника»;«Распорядок дня школьника»;«Корректировка осанки у детей»;«Здоровый образ жизни».Консультации для родителей по вопросам организации физического воспитания в семье, методик закаливания и укрепления здоровья.Приглашать родителей на спортивные праздники.Помощь классным руководителям в организации спортивных классных мероприятий. | в течение года | Халимбекова Х.Х.мед. Работник.Магомедова А.М. |
| 6 | ***Подготовка физкультурно-спортивного актива.***Выбор Совета ШСК «Юниор».Утверждение плана работы школьного спортивного клуба.Осуществление работы школьного спортивного клуба. | сентябрьв течение года | Халимбекова Х.Х.Мамаев М.АСовет ШСК |
| 7 | ***Внеурочная деятельность.***Организация и проведение спортивно массовых школьных мероприятий согласно плану.Участие в районных и поселенческих соревнованиях. | в течение года | ХалимбековаХ.ХСовет ШСК |

**Содержание   программы школьного спортивного клуба**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Учебный блок** |
| 1 | Заседание ШМО:    «Здоровьесберегающие технологии обучения и воспитания» |  Ежегодно |  Руководитель ШМО |
| 2 | Внутришкольный контроль: «Реализация здоровье сберегающих программ школы и классных коллективов» | В течение года | Администрация школы |
| 3 | Методическая неделя «Мы за здоровый образ жизни!» | Ежегодно  | Зам.директора по ВР,УР |
| 4 | Вопросы здоровье сбережения на заседании Педагогического  совета  | Ежегодно  | Администрация школы |
| 5 | Проведение занятий активно - двигательного характера в течение учебного дня: проведение физ. минуток в классах начальной школы, среднего звена.   | В течение года,       ежедневно  | Учителя школы |
| 6 | Проведение занятий физической культуры, уроков ритмики, ОБЖ | В течение года,        | Учителя школы |
| 7 | Реализация программы ОБЖ через учебные предметы, внеурочную деятельность | еженедельно | Учителя ОБЖ, биологии, химии, географии |
| 8 | Методический семинар «Здоровьесберегающая направленность образовательного процесса» | ежегодно | Зам.директора по УР, ВР  |
| 9 | Учет гигиенических критериев рациональной организации урока (приложение – таблица). | В течение года | Учителя школы  |
| 10 | Подведение итогов работы по спортивно-оздоровительному направлению на совещаниях при директоре | 1 раз в четверть | Зам.директора по ВР |
| 11 | Обобщение опыта работы учителей по реализации программы здоровья на заседании педсовета.  | Согласно плану | Рук.ШМО, зам.директора по УР |
| **Блок спортивно-массовой работы** |
| 1 | Выборы и утверждение спортивного актива | Сентябрь  | Руководитель клуба |
| 2 | Запись учащихся в спортивные секции, оформление наглядной агитации; | Сентябрь  | Учителя физкультуры |
| 3 | Участие в городском Кроссе нации | Сентябрь  | Руководитель клуба |
| 4 | Спортивная декада:   1.Товарищеская встреча  по волейболу среди учащихся и учителями школы; 2.Соревнования по пионерболу(3-4 классы) 3.Подвижная игра «Снайпер» (1-2), 4.Соревнования по волейболу (6-9), 5.Соревнования по пионерболу с элементами волейбола (5 классы) | Октябрь | Руководитель клуба |
| 5 | Школьная олимпиада по физической культуре (5-9 классы) (охват 63 человека- 70 человек) | Октябрь  | Руководитель клуба |
| 6 | Соревнования по прыжкам в длину (5-9 классы) | Ноябрь  | Руководитель клуба |
| 7 | Городская олимпиада по ФК (согласно УО) | Ноябрь  | Руководитель клуба |
| 8 | Городские соревнования по мини-футболу (7-9 классы) | Декабрь  | Руководитель клуба |
| 12 | Соревнования по легкой атлетике (прыжок в длину с места, прыжки со скакалкой, челночный бег) (5-9) | Апрель | Руководитель клуба |
| 14 | Сдача норм ГТО | в течении года  | Руководитель клуба |
| 17 | Тематические классные часы | В течение года | Классные руководители |
| 19 | Акции по формированию здорового образа жизни | В течение года | Совет клуба |
| 20 | Спортивные соревнования совместно с родителями | В течение года | Классные руководители |
| 21 | Создание проектов о ЗОЖ | В течение года | Классные руководители |
| 22 | Взаимодействие с ведомственными структурами. | В течение года | Руководитель клуба |
| 23 | Проведение флешмобов | В течение года | Совет клуба |
| 24 | Оформление сменного стенда «Спортивная гордость школы» | В течение года | Совет клуба |
| **Материальный блок** |
| 1. | Проведение косметического ремонта спортивного зала | Июнь-август | Зам. директора      по  АХЧ |
| 2. | Оборудование школьного стадиона для проведения уроков физкультуры, ОБЖ. | По мере поступления | Директор школы, ОРК |
| 4. | Приобретение спортивного инвентаря  | По мере поступления | Администрация школы |
| 5. | Соблюдение санитарно-гигиенического режима в спортзале в соответствии с СанПинами | В  течение года | Администрация, учителя физкультуры |
| 6. | Работа с родителями по обеспечению детей спортивной одеждой и инвентарем | Сентябрьянварь | Администрация, ОРК |

Ожидаемые конечные результаты:

* увеличение количества учащихся, занимающихся  в спортивных секциях;
* увеличение количества различных школьных спортивных соревнований для привлечения большего количества разновозрастных участников;
* увеличение % участников в  региональных, муниципальных спортивно-массовых мероприятиях;
* повышение качества участия в различных конкурсах, соревнованиях и проектах, в результате которых появится спортивный инвентарь, оборудование, туристское снаряжение для массовых занятий физической культурой и туризмом.

**Система управления  и контроль за реализацией программы**

Управление реализацией программы осуществляется заместителем директора по воспитательной работе, руководителем клуба, которые ежегодно информируют участников образовательного процесса о ходе выполнения Программы.

 Приложение 1

 МБОУ «СОШ№55»

**План спортивно массовых мероприятий школы**

 **Содержание   программы школьного спортивного клуба**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Учебный блок** |
| 1 | Заседание ШМО:    «Здоровьесберегающие технологии обучения и воспитания» |  Ежегодно |  Руководитель ШМО |
| 2 | Внутришкольный контроль: «Реализация здоровье сберегающих программ школы и классных коллективов» | В течение года | Администрация школы |
| 3 | Методическая неделя «Мы за здоровый образ жизни!» | Ежегодно  | Зам.директора по ВР,УР |
| 4 | Вопросы здоровье сбережения на заседании Педагогического совета  | Ежегодно  | Администрация школы |
| 5 | Проведение занятий активно - двигательного характера в течение учебного дня: проведение физ. минуток в классах начальной школы, среднего звена.   | В течение года,       ежедневно  | Учителя школы |
| 6 | Проведение занятий физической культуры, уроков ритмики, ОБЖ | В течение года,        | Учителя школы |
| 7 | Реализация программы ОБЖ через учебные предметы, внеурочную деятельность | еженедельно | Учителя ОБЖ, биологии, химии, географии |
| 8 | Методический семинар «Здоровьесберегающая направленность образовательного процесса» | ежегодно | Замдиректора по УР, ВР  |
| 9 | Учет гигиенических критериев рациональной организации урока (приложение – таблица). | В течение года | Учителя школы  |
| 10 | Подведение итогов работы по спортивно-оздоровительному направлению на совещаниях при директоре | 1 раз в четверть | Замдиректора по ВР |
| 11 | Обобщение опыта работы учителей по реализации программы здоровья на заседании педсовета.  | Согласно плану | Рук.ШМО, замдиректора по УР |
| **Блок спортивно-массовой работы** |
| 1 | Выборы и утверждение спортивного актива | Сентябрь  | Руководитель клуба |
| 2 | Запись учащихся в спортивные секции, оформление наглядной агитации; | Сентябрь  | Учителя физкультуры |
| 3 | Участие в городском Кроссе нации | Сентябрь  | Руководитель клуба |
| 5 | Школьная олимпиада по физической культуре (5-9 классы) (охват 63 человека- 70 человек) | Октябрь  | Руководитель клуба |
| 6 | Соревнования по прыжкам в длину  (5-9 классы) | Ноябрь  | Руководитель клуба |
| 7 | Районная олимпиада по ФК (согласно квоте) | Ноябрь  | Руководитель клуба |
| 12 | Соревнования по легкой атлетике (прыжок в длину с места, прыжки со скакалкой, челночный бег) (5-9) | Апрель | Руководитель клуба |
| 13 | Проведение легкоатлетической эстафеты в честь 9-го мая; | май | Руководитель клуба |
| 14 | Сдача норм ГТО | в течении года  | Руководитель клуба |
| 15 | Колесо безопасности (3-4 классы) | Май  | Руководитель клуба |
| 16 | Соревнования по волейболу районные каждый месяц (5-9 классы) | В течение года | Руководитель клуба |
| 17 | Тематические классные часы | В течение года | Классные руководители |
| 18 | Родительский всеобуч  | В течение года | Классные руководители |
| 19 | Акции по формированию здорового образа жизни | В течение года | Совет клуба |
| 20 | Спортивные соревнования совместно с родителями | В течение года | Классные руководители |
| 21 | Создание проектов о ЗОЖ | В течение года | Классные руководители |
| 22 | Взаимодействие с ведомственными структурами. | В течение года | Руководитель клуба |
| 23 | Проведение флешмобов | В течение года | Совет клуба |
| 24 | Оформление сменного стенда «Спортивная гордость школы» | В течение года | Совет клуба |
| **Материальный блок** |
| 1. | Проведение косметического ремонта спортивного зала | Июнь-август | Зам. директора      по  АХЧ |
| 2. | Оборудование школьного стадиона для проведения уроков физкультуры, ОБЖ. | По мере поступления | Директор школы, ОРК |
| 4. | Приобретение спортивного инвентаря  | По мере поступления | Администрация школы |
| 5. | Соблюдение санитарно-гигиенического режима в спортзале в соответствии с СанПинами | В течение года | Администрация, учителя физкультуры |
| 6. | Работа с родителями по обеспечению детей спортивной одеждой и инвентарем | Сентябрьянварь | Администрация, ОРК |

Ожидаемые конечные результаты:

* увеличение количества учащихся, занимающихся в спортивных секциях;
* увеличение количества различных школьных спортивных соревнований для привлечения большего количества разновозрастных участников;
* увеличение % участников в региональных, муниципальных спортивно-массовых мероприятиях;
* повышение качества участия в различных конкурсах, соревнованиях и проектах, в результате которых появится спортивный инвентарь, оборудование, туристское снаряжение для массовых занятий физической культурой и туризмом.

**Система управления и контроль за реализацией программы**

Управление реализацией программы осуществляется заместителем директора по воспитательной работе, руководителем клуба, которые ежегодно информируют участников образовательного процесса о ходе выполнения Программы.

**Содержание   программы школьного спортивного клуба**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание деятельности** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **Учебный блок** |
| 1 | Заседание ШМО:    «Здоровьесберегающие технологии обучения и воспитания» |  Ежегодно |  Руководитель ШМО |
| 2 | Внутришкольный контроль: «Реализация здоровье сберегающих программ школы и классных коллективов» | В течение года | Администрация школы |
| 3 | Методическая неделя «Мы за здоровый образ жизни!» | Ежегодно  | зам. Директора по ВР, УР |
| 4 | Вопросы здоровье сбережения на заседании Педагогического совета  | Ежегодно  | Администрация школы |
| 5 | Проведение занятий активно - двигательного характера в течение учебного дня: проведение физ. минуток в классах начальной школы, среднего звена.   | В течение года,      ежедневно  | Учителя школы |
| 6 | Проведение занятий физической культуры, уроков ритмики, ОБЖ | В течение года,        | Учителя школы |
| 7 | Реализация программы ОБЖ через учебные предметы, внеурочную деятельность | еженедельно | Учителя ОБЖ, биологии, химии, географии |
| 8 | Методический семинар «Здоровьесберегающая направленность образовательного процесса» | ежегодно | Замдиректора по УР, ВР  |
| 9 | Учет гигиенических критериев рациональной организации урока (приложение – таблица). | В течение года | Учителя школы  |
| 10 | Подведение итогов работы по спортивно-оздоровительному направлению на совещаниях при директоре | 1 раз в четверть | Замдиректора по ВР |
| 11 | Обобщение опыта работы учителей по реализации программы здоровья на заседании педсовета.  | Согласно плану | Рук.ШМО, замдиректора по УР |

Протокол № 1

 от «\_13.\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_01\_\_\_\_\_ 20 22 года

заседания

Совета школьного спортивного клуба

 « Юниор »

 Присутствовало\_\_7\_ человек

Повестка дня.

Слушали:

Постановили:

Председатель ШСК .Секретарь

**Дневник спортивных достижений**

 ***2021-2022 год***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Достижения.( указать наименование мероприятия, количество участников, призеров, победителей\_ | Наименование награды. Орган выдавший, награду |

***ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ***

***РАБОТЫ ШСК « Юниор»***

|  |
| --- |
| **АГИТАЦИОННО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ** **РАБОТА** |

|  |
| --- |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СПОРТИВНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ** |

|  |
| --- |
| **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ФИЗКУЛЬТУРНЫХ ПЕРЕМЕН, ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ ГИМНАСТИК** |

|  |
| --- |
| **ДИАГНОСТИКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** |